

BILANCIO 2023

- Verbale dell'Assemblea dei Soci
- Mod. A – Stato Patrimoniale
- Mod. B – Rendiconto Gestionale
- Mod. C – Relazione Annuale di Missione
- Relazione dell'Organo di Controllo
- Rendiconto Gestionale Preventivo

**VERBALE DELL'ASSEMBLEA ORDINARIA DEI SOCI
DELL'ASSOCIAZIONE VIVI DOWN TENUTASI IN SECONDA
CONVOCAZIONE IL 21.04.2024 ALLE ORE 15,00, ESSENDO
ANDATA DESERTA LA PRIMA CONVOCAZIONE DEL GIORNO
20.04.2024 ALLE ORE 08,00, PRESSO LA CASA DELLE
ASSOCIAZIONI, VIA MARSALA 8 A MILANO**

Ordine del giorno:

1. Bilancio d'esercizio 2023 composto dallo stato patrimoniale, dal rendiconto gestionale e dalla Relazione di Missione; relazione dell'Organo di Controllo.

Delibere conseguenti.

2. Rendiconto gestionale Proventi ed Oneri 2024

3. Relazione su attività di medici e psicologi per il 2023

4. Rinnovo cariche e nomina del nuovo Consiglio Direttivo dell'associazione, previa determinazione del numero dei consiglieri

5. Relazione su attività del "Gruppo tra pari" con fratelli/sorelle di persone con sindrome di Down

6. Relazione ed aggiornamenti su attività volontariato

7. Relazione su avvio attività di Team Building con le aziende

8. Varie ed eventuali

Assume la presidenza il sig. Fabio Maurizio Cerri, funge da segretario il sig. Giuseppe Gessa.

Sono presenti 24 soci e sono rappresentati per delega 25 soci, per un totale di 49 soci votanti.

1. Bilancio d'esercizio 2023 composto dallo stato patrimoniale, dal rendiconto gestionale e dalla Relazione di Missione; relazione dell'Organo di Controllo

Il Presidente del Consiglio Direttivo Fabio Maurizio Cerri illustra per sintesi la relazione di Missione relativa all'anno 2023, dando tutti i chiarimenti del caso. Tutti i convenuti hanno ricevuto copia della Relazione di Missione e del Bilancio 2023. La Tesoriera signora Vincenzina Vita illustra ai soci in generale i dati del bilancio e del rendiconto gestionale 2023 attraverso l'analisi dello stato patrimoniale e del bilancio gestionale. Il disavanzo di gestione nel 2023 è stato pari a euro 64,472 euro rispetto al disavanzo di gestione del 2022 che era stato pari ad euro 137,538. Al 31 dicembre 2023 l'associazione contava 364 soci con 490 persone seguite con sindrome di Down. Il Presidente Cerri e la Tesoriera Vita rispondono ad alcune domande dei soci dando i chiarimenti del caso. Il presidente Cerri si sofferma sulla strada intrapresa da parte del Consiglio Direttivo per la riduzione dei costi di gestione, a seguito dell'importante deficit registrato nel consuntivo 2022. La strada intrapresa punta a sviluppare le attività dei medici e delle psicologhe principalmente con professionisti che prestano servizio pro-bono in qualità di volontari. Interviene quindi il Ragionier Attilio Panzetti, in qualità di Organo di Controllo, che sintetizza la sua relazione

per l'anno 2023 ed invita i soci convenuti ad approvare il Bilancio 2023 riconoscendovi la correttezza in merito a quanto previsto dalle normative vigenti.

L'assemblea dei soci approva all'unanimità il Bilancio di esercizio 2023 e la Relazione di Missione.

2. Rendiconto gestionale Proventi ed Oneri 2024

Viene illustrato dalla Tesoriera Vita il rendiconto gestionale preventivo proventi ed oneri per il 2024, dando tutte le informazioni richieste.

3. Relazione su attività di medici e psicologi per il 2023.

Il Presidente Cerri ha illustrato l'attività qualitativa e quantitativa dei medici, delle psicologhe e della neuropsichiatra, sottolineandone l'ampiezza e l'utilità per gli utenti dell'associazione.

4. Rinnovo cariche e nomina del nuovo Consiglio Direttivo dell'associazione, previa determinazione del numero dei consiglieri.

Il Presidente apre le votazioni per l'elezione del Consiglio Direttivo dell'associazione Vivi Down per il prossimo triennio. Viene prima approvata all'unanimità la decisione di lasciare la composizione del Consiglio Direttivo con 9 membri eletti. Le votazioni hanno riportato il seguente risultato: Fabio Cerri 32 voti, Alberto Segneghi 22 voti, Maria Pia Cardamone 25 voti, Vincenzina Vita 29 voti, Silvio Scarone 19 voti, Guido Antonini 24 voti, Fabio Antonio Recalcati 18 voti, Giuseppe

Gessa 32 voti, Cristina Di Stefano 15 voti. Risultano quindi eletti: Fabio Maurizio Cerri, Alberto Segneghi, Maria Pia Cardamone, Vincenzina Vita, Silvio Scarone, Fabio Antonio Recalcati, Giuseppe Gessa, Guido Antonini, Cristina Di Stefano. L'assemblea approva all'unanimità il rinnovo della carica di Organo di Controllo per il prossimo triennio nella figura del Rag. Attilio Panzetti.

5. Relazione su attività del "Gruppo tra pari" con fratelli/sorelle di persone con sindrome di Down

La socia Cristina di Stefano illustra all'assemblea i risultati dell'esperienza condotta a partire dal 2022. Sono state inviate 220 mail alle famiglie con l'adesione di 28 fratelli e sorelle. Si sono svolti incontri mensili in due gruppi, uno in presenza e uno da remoto. Gli obiettivi del progetto erano quelli di potenziare conoscenze, atteggiamenti e competenze, con il fine di trasformarsi in soggetti attivi nella coprogettazione dei progetti di vita dei propri familiari. Ad alcuni incontri hanno partecipato professionisti su tematiche importanti dal punto di vista giuridico e dei diritti delle persone con disabilità. Tutti i partecipanti hanno esplicitato ampia soddisfazione per l'esperienza fatta, con una diminuzione degli stati di solitudine ed ansia. Dopo il primo anno di incontri i fratelli/sorelle hanno visto accrescere le proprie competenze sui temi trattati, con maggiore confidenza nel proprio ruolo e nelle proprie possibilità d'intervento nelle dinamiche relazionali. La socia Vita interviene sottolineando la soddisfazione espressa da sua figlia per il

coinvolgimento nel gruppo tra pari. Grazie al percorso e al confronto la figlia ha avviato le procedure che l'hanno poi portata a diventare Amministratore di Sostegno. Il socio Antonini chiede se il lavoro svolto potrebbe avere come esito anche come documento operativo a disposizione delle famiglie. Cristina Di Stefano accoglie la richiesta mettendosi a disposizione in un prossimo futuro.

6. Relazione ed aggiornamenti su attività volontariato

Alessandra Bolla, dal settembre 2023 responsabile del settore volontariato, illustra all'assemblea i risultati della sua attività volta a rendere gli interventi più strutturati ed aumentare la fidelizzazione dei volontari nei confronti dell'associazione. Dal settembre 2023 si sono avvicinati all'associazione 40 nuovi volontari. L'attività è stata delineata in più settori operativi: banchetti per autofinanziamento, volontariato aziendale, aiuto nei lavori di ufficio, volontario per amico, tempo libero, gestione eventi. L'attività di sostegno psicologico rimasta vacante a seguito delle dimissioni della dottoressa Rebaudi sarà seguita come volontaria dalla Dottoressa Loredana Sabani. Altri volontari si sono resi disponibili per eseguire gratuitamente lavori di manutenzione della sede e sono stati coinvolti alcuni influencer e fotografi in varie attività a sostegno dell'associazione. Importante la creazione di una squadra di volontari per la comunicazione con il coordinamento di Julia Kleiner. È stata avviata un'iniziativa per una serie di visite guidate per le persone con sindrome di Down, con l'accompagnamento di volontari, presso il

museo Gallerie d'Italia di Intesa San Paolo a Milano. È stata avviata una collaborazione con l'insegnante di yoga Erica Qualiza che ha avuto un primo riscontro in una seduta con coinvolgente con la partecipazione di uomini e donne con sindrome di Down. Il proprietario del bar Delfico di Milano ha iniziato a mettere a disposizione in suo locale per varie iniziative con l'associazione, che hanno avuto anche un riscontro in termini di finanziamento delle attività. Sono state avviate iniziative di volontariato aziendale, iniziando con Fastweb e Dentsu, attraverso un progetto di riciclo di indumenti per la creazione di nuovi manufatti, con l'aiuto di sarte professioniste volontarie. Si sono svolti quattro incontri collettivi tra i volontari, coordinanti dal Alessandra Bolla, che hanno cementato la collaborazione tra i volontari e la loro capacità di autoorganizzazione.

7. Relazione su avvio attività di Team Building con le aziende

Alessandra Bolla illustra ai soci l'avvio di un'attività che vede coinvolta Vivi Down nelle esperienze di Team Building aziendali. L'iniziativa consente alle aziende di sviluppare lo spirito di gruppo interagendo con le persone con sindrome di Down utenti dell'associazione, con esperienze di ampio coinvolgimento. Il primo evento, in collaborazione con Samsonite, si terrà il prossimo 30 aprile presso AC Hotel di Sesto san Giovanni. Si svolgerà, sotto la guida del Maestro percussionista Enrico Ferraresi, una sessione di percussioni utilizzando vecchie valigie dell'azienda. Sarà presente un gruppo di persone con sindrome di Down

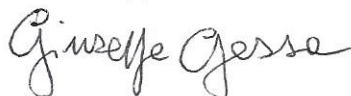
che collaboreranno nell'esecuzione di vari brani musicali. Il Maestro Ferraresi presiederà anche un'altra sessione di percussioni il 10 maggio in occasione della settimana Civil Week a Milano. In collaborazione con Neopharmed Gentili alcune persone di Vivi Down saranno di supporto, tra giugno e settembre 2024, all'attività di volontariato nelle mense dell'Opera San Francesco di Milano. A fronte della collaborazione le aziende contribuiranno con una donazione alle attività dell'associazione. Samsonite ha già erogato in proposito un contributo di duemila euro.

8. Varie ed eventuali

Il socio Censi interviene richiamando l'importanza che anche i genitori siano sempre resi più competenti in materia di normative e diritti. Il Presidente Cerri sottolinea come le newsletter inviate periodicamente contengano molte informazioni in tal senso. Lo sportello informativo è sempre a disposizione di quanti abbiano bisogno di chiarimenti o consigli.

Il Segretario

Giuseppe Gessa



Il Presidente

Fabio Maurizio Cerri



ENTE DEL TERZO SETTORE " VIVI DOWN"

Mod. A - STATO PATRIMONIALE

	31/12/2023	31/12/2022
ATTIVO		
A) QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA DOVUTI	€ -	€ -
B) IMMOBILIZZAZIONI		
I - Immobilizzazioni immateriali		
1) costi di impianto e di ampliamento	€ -	€ -
2) costi di sviluppo	€ -	€ -
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	€ -	€ -
4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili	€ -	€ -
5) avviamento	€ -	€ -
6) immobilizzazioni in corso e acconti	€ -	€ -
7) altre	€ -	€ -
Totale immobilizzazioni immateriali	€ -	€ -
II - Immobilizzazioni materiali		
1) terreni e fabbricati	€ -	€ -
2) impianti e macchinari	€ 2.162	€ 3.096
3) attrezzature	€ -	€ -
4) altri beni	€ 1.468	€ 3.116
5) immobilizzazioni in corso e acconti	€ -	€ -
Totale immobilizzazioni materiali	€ 3.630	€ 6.212
III - Immobilizzazioni finanziarie		
1) partecipazioni in:		
a) imprese controllate	€ -	€ -
b) imprese collegate	€ -	€ -
c) altre imprese	€ -	€ -
Totale partecipazioni	€ -	€ -
2) crediti		
a) imprese controllate		
esigibili entro l'esercizio successivo	€ -	€ -
esigibili oltre l'esercizio successivo	€ -	€ -
Totale crediti imprese controllate	€ -	€ -
b) imprese collegate		
esigibili entro l'esercizio successivo	€ -	€ -
esigibili oltre l'esercizio successivo	€ -	€ -
Totale crediti imprese collegate	€ -	€ -
c) verso altri enti del Terzo settore		
esigibili entro l'esercizio successivo	€ -	€ -
esigibili oltre l'esercizio successivo	€ -	€ -
Totale crediti verso altri enti del Terzo settore	€ -	€ -
d) verso altri		
esigibili entro l'esercizio successivo	€ 1.927	€ 1.927
esigibili oltre l'esercizio successivo	€ -	€ -
Totale crediti verso altri	€ 1.927	€ 1.927
Totale crediti	€ 1.927	€ 1.927
3) altri titoli	€ -	€ -
Totale immobilizzazioni finanziarie	€ 1.927	€ 1.927
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	€ 5.557	€ 8.139
C) ATTIVO CIRCOLANTE		
I - Rimanenze		
1) materie prime, sussidiarie e di consumo	€ -	€ -
2) prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	€ -	€ -

3) lavori in corso su ordinazione	€	- €	-
4) prodotti finiti e merci	€	48.436 €	61.590
5) acconti	€	- €	-
Totale rimanenze	€	48.436 €	61.590

II - Crediti

1) verso utenti e clienti			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
Totale crediti verso utenti e clienti	€	- €	-
2) verso associati e fondatori			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
Totale crediti verso associati e fondatori	€	- €	-
3) verso enti pubblici			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
Totale crediti verso enti pubblici	€	- €	-
4) verso soggetti privati per contributi			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
Totale crediti verso soggetti privati per contributi	€	- €	-
5) verso enti della stessa rete associativa			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
Totale crediti verso enti della stessa rete associativa	€	- €	-
6) verso altri enti del Terzo settore			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	6.000
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
Totale crediti verso altri enti del Terzo settore	€	- €	6.000
7) verso imprese controllate			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
Totale crediti verso imprese controllate	€	- €	-
8) verso imprese collegate			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
Totale crediti verso imprese collegate	€	- €	-
9) crediti tributari			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	35 €	36
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
Totale crediti tributari	€	35 €	36
10) da 5 per mille			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
Totale crediti da 5 per mille	€	- €	-
11) imposte anticipate			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	€	-
Totale crediti imposte anticipate	€	- €	-
12) verso altri			
esigibili entro l'esercizio successivo	€	- €	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	- €	-
Totale crediti verso altri	€	- €	-
Totale crediti	€	35 €	6.036

III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

1) partecipazioni in imprese controllate	€	- €	-
2) partecipazioni in imprese collegate	€	- €	-
3) altri titoli	€	48.656 €	93.440
Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	€	48.656 €	93.440

IV - Disponibilità liquide

1) depositi bancari e postali	€	64.784 €	64.844
2) assegni	€	- €	-
3) danaro e valori in cassa	€	1.714 €	2.027
Totale disponibilità liquide	€	66.498 €	66.871

TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	€	163.626	€	227.936
D) RATEI E RISCONTI ATTIVI	€	799	€	3.236
Totale Attivo	€	169.982	€	239.311
PASSIVO				
A) PATRIMONIO NETTO				
I - Fondo di dotazione dell'ente	€	25.895	€	25.895
II - Patrimonio vincolato				
1) riserve statutarie	€	-	€	-
2) riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	€	-	€	-
3) riserve vincolate destinate da terzi	€	-	€	-
Totale patrimonio vincolato	€	-	€	-
III - Patrimonio libero				
1) riserve di utili o avanzi di gestione	€	81.612	€	219.149
2) altre riserve	€	46.080	€	46.080
Totale patrimonio libero	€	127.692	€	265.229
IV - Avanzo/Disavanzo d'esercizio	€	(64.472)	€	(137.537)
TOTALE PATRIMONIO NETTO	€	89.115	€	153.587
B) FONDI PER RISCHI E ONERI				
1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili	€	-	€	-
2) per imposte, anche differite	€	-	€	-
3) altri	€	26.385	€	26.385
TOTALE FONDI PER RISCHI E ONERI	€	26.385	€	26.385
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	€	14.389	€	9.132
D) DEBITI				
1) debiti verso banche				
esigibili entro l'esercizio successivo		€		-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
Totale debiti verso banche	€	-	€	-
2) debiti verso altri finanziatori				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
Totale debiti verso altri finanziatori	€	-	€	-
3) debiti verso associati e fondatori per finanziamenti				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
Totale debiti verso associati e fondatori per finanziamenti	€	-	€	-
4) debiti verso enti della stessa rete associativa				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
Totale debiti verso enti della stessa rete associativa	€	-	€	-
5) debiti per erogazioni liberali condizionate				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
Totale debiti per erogazioni liberali condizionate	€	-	€	-
6) acconti				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
Totale acconti	€	-	€	-
7) debiti verso fornitori				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-

<i>Totale debiti verso fornitori</i>	€	-	€	-
8) debiti verso imprese controllate e collegate				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
<i>Totale debiti verso imprese controllate e collegate</i>	€	-	€	-
9) debiti tributari				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	916	€	932
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
<i>Totale debiti tributari</i>	€	916	€	932
10) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	3.225	€	4.977
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
<i>Totale debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale</i>	€	3.225	€	4.977
11) debiti verso dipendenti e collaboratori				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	-	€	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
<i>Totale debiti verso dipendenti e collaboratori</i>	€	-	€	-
12) altri debiti				
esigibili entro l'esercizio successivo	€	25.129	€	34.157
esigibili oltre l'esercizio successivo	€	-	€	-
<i>Totale altri debiti</i>	€	25.129	€	34.157
TOTALE DEBITI	€	29.270	€	40.066
E) RATEI E RISCOINTI PASSIVI	€	10.823	€	10.142
Totale Passivo	€	169.982	€	239.312

ENTE DEL TERZO SETTORE "VIVI DOWN"

Mod. B - RENDICONTO GESTIONALE

	2023	2022		2023	2022
ONERI E COSTI			PROVENTI E RICAVI		
A) Costi e oneri da attività di interesse generale			A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ 224	€ 323	1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	€ 40.225	€ 26.030
2) Servizi	€ 43.538	€ 66.306	2) Proventi dagli associati per attività mutualistiche	€ -	€ 30
3) Godimento di beni di terzi	€ -	€ -	3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	€ -	€ -
4) Personale	€ 135.738	€ 131.152	4) Erogazioni liberali	€ 47.872	€ 24.439
5) Ammortamenti	€ -	€ -	5) Proventi del 5 per mille	€ 54.576	€ 52.317
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	€ -	€ -	6) Contributi da soggetti privati	€ 10.000	€ -
7) Oneri diversi di gestione	€ -	€ -	7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	€ -	€ -
8) Rimanenze iniziali	€ -	€ -	8) Contributi da enti pubblici	€ -	€ 15.429
			9) Proventi da contratti con enti pubblici	€ -	€ -
			10) Altri ricavi, rendite e proventi	€ -	€ -
			11) Rimanenze finali	€ -	€ -
Totale	€ 179.501	€ 197.781	Totale	€ 152.672	€ 118.244
			Avanzo/Disavanzo attività di interesse generale (+/-)	€ (26.829)	€ (79.537)
B) Costi e oneri da attività diverse			B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ -	€ -	1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	€ -	€ -
2) Servizi	€ -	€ -	2) Contributi da soggetti privati	€ -	€ -
3) Godimento di beni di terzi	€ -	€ -	3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	€ 2.696	€ -
4) Personale	€ -	€ -	4) Contributi da enti pubblici	€ -	€ -
5) Ammortamenti	€ -	€ -	5) Proventi da contratti con enti pubblici	€ -	€ -
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	€ -	€ -	6) Altri ricavi, rendite e proventi	€ -	€ -
7) Oneri diversi di gestione	€ -	€ -	7) Rimanenze finali	€ -	€ -
8) Rimanenze iniziali	€ -	€ -			
Totale	€ -	€ -	Totale	€ 2.696	€ -
			Avanzo/Disavanzo attività diverse (+/-)	€ 2.696	€ -

**C) Costi e oneri da
attività di raccolta fondi**

1) Oneri per raccolte fondi abituali	€	7.751	€	22.075
2) Oneri per raccolte fondi occasionali	€	-	€	-
3) Altri oneri	€	-	€	-
Totale	€	7.751	€	22.075

**C) Ricavi, rendite e proventi da
attività di raccolta fondi**

1) Proventi da raccolte fondi abituali	€	27.060	€	24.220
2) Proventi da raccolte fondi occasionali	€	-	€	-
3) Altri proventi	€	-	€	-
Totale	€	27.060	€	24.220

**Avanzo/Disavanzo attività di
raccolta fondi (+/-)** € 19.309 € 2.145

**D) Costi e oneri da
attività finanziarie e
patrimoniali**

1) Su rapporti bancari	€	-	€	-
2) Su prestiti	€	-	€	-
3) Da patrimonio edilizio	€	62.348	€	62.642
4) Da altri beni patrimoniali	€	-	€	-
5) Accantonamenti per rischi ed oneri	€	-	€	-
6) Altri oneri	€	-	€	-
Totale	€	62.348	€	62.642

**D) Ricavi, rendite e proventi da
attività finanziarie e
patrimoniali**

1) Da rapporti bancari	€	-	€	-
2) Da altri investimenti finanziari	€	1.009	€	236
3) Da patrimonio edilizio	€	48.436	€	61.590
4) Da altri beni patrimoniali	€	-	€	-
5) Altri proventi	€	-	€	-
Totale	€	49.445	€	61.826

**Avanzo/Disavanzo attività
finanziarie e patrimoniali (+/-)**
) € (12.903) € (816)

**E) Costi e oneri di
supporto generale**

1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€	3.918	€	3.155
2) Servizi	€	30.920	€	33.164
3) Godimento di beni di terzi	€	4.172	€	4.218
4) Personale				
5) Ammortamenti	€	2.582	€	6.971
6) Accantonamenti per rischi ed oneri				
7) Altri oneri	€	5.156	€	14.901
Totale	€	46.748	€	62.409

**E) Proventi di supporto
generale**

1) Proventi da distacco del personale	€	-	€	-
2) Altri proventi di supporto generale	€	3	€	3.079
Totale	€	3	€	3.079

Totale oneri e costi € 296.348 € 344.907

Totale proventi e ricavi € 231.876 € 207.369

**Avanzo/Disavanzo
d'esercizio prima delle
imposte (+/-)** € (64.472) € (137.538)

Imposte € - € -

**Avanzo/Disavanzo
d'esercizio (+/-)** € (64.472) € (137.538)

COSTI E PROVENTI FIGURATIVI

		2023	2022			2023	2022
Costi figurativi				Proventi figurativi			
1) da attività di interesse generale				1) da attività di interesse generale			
	€	-	€	-		€	-
2) da attività diverse				2) da attività diverse			
	€	-	€	-		€	-
<i>Totale</i>				<i>Totale</i>			
	€	-	€	-		€	-



Associazione Italiana per la Ricerca Scientifica e per la Tutela della Persona Down

Mod. C – Relazione Annuale di Missione 2023

La presente relazione segue le indicazioni del Decreto Ministeriale del 5 marzo 2020

1)

INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Vivi Down nasce nel 1988 per tutelare le persone con sindrome di Down sostenendo la ricerca scientifica e favorendo le attività volte a migliorare il benessere delle persone con Trisomia 21.

Dati anagrafici di Vivi Down:

Vivi Down è stata fondata il 9 maggio 1988, con atto notarile del Dr. Giuseppe Gallizia, da un gruppo di genitori e medici.

Viene riconosciuta Associazione di Volontariato con decreto del Presidente della Regione Lombardia n. 52867 del 7/3/95 e iscritta al Registro del Volontariato della Provincia di Milano N° provvedimento: 64 Sez. A/Sociale con data di provvedimento: 27-03-2002. Ottiene il riconoscimento della Personalità Giuridica con delibera della Giunta della Regione Lombardia n. 31985 del 31/10/97 ed è iscritta alla C.C.I.A.A. di Milano – Ufficio Registro delle Imprese con il Num. Rep. Economico Amministrativo 1660406 il 7/4/2001 ed al Registro delle Persone Giuridiche Private tenuto dalla Regione Lombardia con il n° 99 in data 7/4/2001 (già iscritta all'Albo delle Persone Giuridiche al Tribunale di Milano il 3/12/97 al n. 1571/270/66).

A seguito dell'entrata in vigore del Registro Unico Nazionale Terzo Settore è, di diritto, trasmigrata nello stesso nella sezione Organizzazioni di Volontariato in data 16.02.2023.

Dal 1.12.2021 il Consiglio Direttivo è composto dai seguenti consiglieri:

Fabio Maurizio Cerri (Presidente),

Alberto Giovanni Paolo Segneghi (Vicepresidente),

Silvio Scarone (Vicepresidente),

Vincenzina Vita (Tesoriera),

Giuseppe Gessa (Segretario),

Giovanni De Gradi,

Alessandra Adele Boaro,

Maria Pia Cardamone,

Fabio Antonio Recalcati.



Associazione Italiana per la Ricerca Scientifica e per la Tutela della Persona Down

L'Organo di Controllo monocratico, insediato dal 26.06.2021, è composto da:

Attilio Pietro Rag. Panzetti

LA MISSION

Riportiamo di seguito l'articolo 4 dello Statuto che descrive gli intenti associativi:

4.1 L'Associazione ha finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. La finalità di Vivi Down è quella di "promuovere una cultura che incoraggi e sostenga lo sviluppo della qualità della vita delle persone con la sindrome di Down e delle loro famiglie".

Per "sviluppo della qualità della vita" si intende lo sviluppo della possibilità di operare scelte e di fruire di opportunità a partire dalle capacità e potenzialità delle persone con la sindrome di Down e delle loro famiglie. A tale scopo, l'Associazione opera, altresì, a sostegno della ricerca scientifica e della tutela delle persone con la sindrome di Down.

4.2 La finalità verrà perseguita in nome di una condivisa solidarietà sociale, civile e culturale, avvalendosi in modo determinante e prevalente delle prestazioni volontarie e gratuite dei propri aderenti, escludendo qualsiasi scopo di lucro, anche indiretto.

4.3 Per il raggiungimento di tale finalità sono state individuate e definite delle "Macro-strategie" e le "Azioni" necessarie alla loro realizzazione. Macro-strategie e Azioni sono specificate nel Regolamento di Vivi Down, elaborato e successivamente aggiornato, secondo necessità, dal Consiglio Direttivo di Vivi Down

ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE DI CUI ALL'ART. 5 RICHIAMATE NELLO STATUTO

L'Associazione realizza i propri scopi mediante l'esercizio delle attività di interesse generale, previste dall'art. 5 del D. Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117, che vengono di seguito elencate:

- (i) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni (di cui alla lett. a) del medesimo art. 5 del D. Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117);
- (ii) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni (di cui alla lett. c) del medesimo art. 5 del D. Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117);
- (iii) ricerca scientifica di particolare interesse sociale (di cui alla lett. h) del medesimo art. 5 del D. Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117);
- (iv) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui all'art. 5 del D. Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 (di cui alla lett. i) del medesimo art. 5 del D. Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117);

ciò al fine di promuovere una cultura che incoraggi e sostenga lo sviluppo della qualità della vita delle persone con la sindrome di Down e delle loro famiglie come indicato all'art. 4.1 dello statuto.



Associazione Italiana per la Ricerca Scientifica e per la Tutela della Persona Down

SEZIONE DEL REGISTRO UNICO NAZIONALE DEL TERZO SETTORE IN CUI L'ENTE É ISCRITTO

In data 23 novembre 2021 è stato dato avvio all'operatività del RUNTS, Registro Unico Nazionale Terzo Settore. Il nuovo registro andrà a sostituire i precedenti regionali e provinciali. Per la nostra associazione, in quanto iscritta al Registro del Volontariato della Provincia di Milano, è terminato il procedimento automatico di migrazione al Runts nella sezione "A - Organizzazione di Volontariato" con Decreto Dirigenziale, di Città Metropolitana di Milano - Area Pianificazione e sviluppo economico - Settore Politiche del lavoro e welfare metropolitano, Raccolta Generale n° 1274 del 16/02/2023 e Fascicolo n 8.5/2022/229.

REGIME FISCALE APPLICATO

In merito al regime fiscale applicato si ricorda che le nuove disposizioni fiscali indicate al Titolo X Codice del Terzo Settore entreranno in vigore a partire dal periodo di imposta successivo a quello in cui sarà operativo il registro unico nazionale del Terzo settore (Runts) e a quello in cui la Commissione europea avrà dato la propria autorizzazione al nuovo regime fiscale del Terzo settore. Per l'anno 2022, e fino al termine appena menzionato, si continuano ad applicare le disposizioni fiscali previgenti. La nostra associazione svolge solo attività non commerciali non soggette a tassazione. L'Ires iscritta in bilancio è relativa ai redditi da fabbricati.

SEDE

L'Associazione ha la sede legale e operativa in Viale Edoardo Jenner n° 54 Milano.

ATTIVITÀ SVOLTE

Il modello che intende proporre Vivi Down nei servizi erogati è quello bio-psico-sociale, ovvero di una visione globale della persona, da parte di un'equipe multidisciplinare, che garantisca una presa in carico degli aspetti sanitari e anche lo sguardo alle necessità e alle istanze portate.

Tutti i servizi dell'Associazione, in favore della persona con sindrome di Down o dei rispettivi familiari, sono gratuiti.

Servizi Continuativi

Visite di medicina generale e specialistica

La tutela della salute delle persone con sindrome di Down è una delle principali attività e si attua in particolare attraverso l'opera dei medici che visitano i nostri utenti in sede, secondo il protocollo concordato con il responsabile medico dell'Associazione. L'area adulti ha effettuato visite a n. 202 utenti (per 208 visite) mentre quella pediatrica a n. 124 utenti (per 151 visite).

I check-up per gli adulti presso la nostra sede sono tenuti dalla Dott.ssa Maria Cressotti e dal Dott. Tiziano Accorsi e dal dottor Bocchia che opera a titolo volontario dal novembre 2023; quelli della pediatria dalla Dott.ssa Alessandra Gazzarri, dalla Dott.ssa Paola Baldassarre e dalla Dott.ssa Maria Stella Cammarota.

I medici mantengono contatti costanti con gli specialisti della rete ospedaliera, alla quale l'Associazione si rivolge per le visite esterne, ed in particolare con: IRCCS Ospedale S. Raffaele, Istituto Auxologico italiano IRCCS,



Associazione Italiana per la Ricerca Scientifica e per la Tutela della Persona Down

Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico, Ospedale dei bambini Vittore Buzzi, Ambulatorio di ginecologia Consorzio SIR, Istituti Clinici Scientifici Maugeri, Istituto Palazzolo Don Gnocchi. Nell'anno 2023, la rete di ospedali che collabora con Vivi Down ha garantito oltre n. 548 visite.

Per quanto riguarda l'ambito pediatrico, proseguono le collaborazioni con:

- Ospedale San Gerardo di Monza, per problematiche gastroenterologiche, disturbi della deglutizione e neurologiche;
- Casa di Cura del Policlinico, che permette l'organizzazione di day hospital riabilitativi e di inquadramento neuropsichiatrico, per pazienti che non riescono ad accedere alla presa in carico territoriale;
- Ospedale Buzzi, per ricoveri programmati e follow-up legati alla sindrome di Down.
- Mangiagalli

Per l'ambito adulti:

- Ospedale Bassini, per il progetto Dama;
- Partecipazione ai convegni mensili "DS TASK FORCE", un gruppo di ricercatori universitari specializzati sulla sindrome di Down.

Nell'anno 2023, il progetto ha ricevuto una sovvenzione da un Ente Privato.

Consulenze medico psichiatriche

Il Prof. Dott. Silvio Scarone, già primary di Psichiatria presso l'Azienda Ospedaliera San Paolo e l'Ospedale San Raffaele, esegue, a titolo volontario, visite psichiatriche presso la sede dell'Associazione o in videochiamata, si rende inoltre disponibile anche per contatti telefonici, con le famiglie che manifestano tale necessità.

Nell'anno 2023, sono stati n. 32 gli utenti visitati.

Consulenze Psicologiche

La Dott.ssa Patrizia Rebaudi, psicologa e psicoterapeuta, si occupa delle consulenze agli utenti e ai familiari che vogliono, attraverso degli incontri in sede ed online, affrontare le criticità che possono nascere in una famiglia con un parente con disabilità. La dott.ssa Rebaudi ha terminato la sua collaborazione con l'associazione al 31/12/23

Le famiglie che hanno usufruito del servizio, nell'anno 2023, sono n. 32.

Consulenza Medico Neuropsichiatrica

La Dott.ssa Rosa Rita Garghentino gestisce il servizio di consulenza di neuropsichiatria infantile, mediante consulenze in affiancamento alla presa in carico territoriale. La Dott.ssa Garghentino presta il proprio servizio in maniera gratuita.

Nel corso del 2023, la Dott.ssa ha incontrato n. 8 utenti e le rispettive famiglie.

Servizio di tutoring familiare

Il servizio di tutoring familiare offre uno spazio di consulenza per sostenere le figure genitoriali e le accompagna nella costruzione e gestione del progetto di vita della persona con sindrome di Down. È gestito dalla psicologa e psicoterapeuta Dott.ssa Giuliana Fornaro in collaborazione con la pedagoga Dott.ssa Federica Marci.



Associazione Italiana per la Ricerca Scientifica e per la Tutela della Persona Down

Il servizio, inoltre, si occupa della creazione e direzione della rete di operatori, tra cui docenti, assistenti sociali ed educatori, che concorre alla realizzazione del progetto di vita della persona con sindrome di Down.

Nel 2023, n. 26 nuclei familiari hanno usufruito del servizio, in parte sovvenzionato da un contributo della Fondazione Banca del Monte di Lombardia.

A partire da settembre 2023, il servizio di tutoring familiare ha visto l'introduzione di una modifica riguardante la modalità di sovvenzionamento dello stesso, ovvero si prevede un rapporto economico diretto tra professionista e famiglia.

Formazione e sostegno dei volontari

La Dott.ssa Laura Craveri, psicologa e psicoterapeuta, è stata responsabile della gestione dei volontari, occupandosi delle seguenti fasi: ricerca, selezione, inserimento, monitoraggio, supervisione e formazione.

Il volontariato si declina in diverse attività: volontari per attività d'ufficio, per progetti specifici, volontari per amici, gruppi del tempo libero. Nel corso del 2023, lo staff di Vivi Down e la Dott.ssa Craveri hanno portato avanti un percorso di ri-definizione dei partecipanti alle attività di volontariato e di aggiornamento del registro dei volontari, anche in linea con i nuovi cambiamenti normativi.

La collaborazione con la Dott.ssa Craveri si è interrotta nell'agosto 2023, per cause di forza maggiore.

A partire dal mese di settembre, la Dott.ssa Alessandra Bolla, psicologa e psicoterapeuta, è sub-entrata nel ruolo di responsabile dell'area volontariato, svolgendo il proprio compito in qualità di volontaria.

1. Nel 2023 Si sono svolta la prima aula formativa dedicata a tutti i volontari su tematiche di intelligenza emotiva che hanno ricevuto partecipazione numerosa e alto gradimento.
2. È stato pianificato e messo in opera con Andrea Rossetti (volontario) il progetto speciale con Gallerie d'Italia che si avvierà nel 2024.
3. Sono stati svolti eventi per favorire l'affezione all'associazione come merende e aperitivi presso il bar Delfico a Milano.
4. È stato creato e popolato il team della Comunicazione Vivi Down e avviata la stesura del piano di comunicazione "capitanato" da Julia Kleiner.
5. Tirocinanti in Psicologia: supervisione di 3 da settembre ad oggi.

A fine 2023, erano attivi circa n. 39 volontari.

Sportello Informativo

Lo Sportello Informativo gestito dalla Dott.ssa Ilaria Romanò fornisce alle famiglie consulenza e sostegno su diritti, agevolazioni e modalità di accesso a tematiche quali richiesta invalidità, legge 104, dopo di Noi, problematiche relative l'amministratore di sostegno (ADS) e molto altro.

Numerose famiglie usufruiscono del servizio, tramite appuntamento in Associazione o mediante telefonata e/o via email. In linea con gli anni precedenti, continua la crescita di famiglie straniere che, oltre alle naturali difficoltà derivanti dalla scarsa conoscenza della lingua e della cultura italiana, richiedono un supporto nell'espletamento di numerose pratiche, non necessariamente afferenti al mondo della disabilità.

Nel 2023, circa n. 61 famiglie afferenti a Vivi Down e n.21 famiglie esterne all'associazione hanno usufruito di tale servizio.



Associazione Italiana per la Ricerca Scientifica e per la Tutela della Persona Down

Progetto Prima Comunicazione (Siamo come Voi)

Il progetto, in collaborazione con Aia21, AGPD e Capirsi Down, si propone di creare buone prassi da condividere con le realtà ospedaliere del territorio, in fase di diagnosi di sindrome di Down pre o post natale: a seguito di un lungo e proficuo confronto, le Associazioni hanno prodotto una brochure illustrativa delle varie realtà, che è stata distribuita negli ospedali (Fbf-Sacco, Mangiagalli, Carate Brianza e San Gerardo) e fornita ai neo-genitori, così che possano individuare dei punti di riferimento territoriali.

Inoltre, ha visto la creazione di un gruppo di famiglie, debitamente formate e disponibili a confrontarsi con coppie di neo-genitori: dei n. 20 nuclei partecipanti, n. 4 appartengono a Vivi Down.

Successivamente alla consegna della brochure, i referenti dell'ospedale Fbf-Sacco hanno richiesto la possibilità di avere un confronto con alcuni genitori del gruppo di famiglie; tale incontro è attualmente in fase di progettazione.

Il Dott. Colombo, responsabile del nido dell'ospedale Mangiagalli, ha scelto di effettuare un approfondimento con la Dott.ssa Gazzarri, riguardo l'approccio medico ed il follow-up terapeutico dei bambini con sindrome di Down.

Al progetto ha preso parte la Dott.ssa Fornaro, la responsabile dei progetti Dott.ssa Ilaria Romanò e il Dott. Fabio Recalcati, in qualità di membro del Consiglio Direttivo e referente dell'Area Medica dell'Associazione.

Decadimento Cognitivo nella Persona con Sindrome di Down

Il progetto, nato dalla collaborazione con la Clinica Maugeri, nella persona del Prof. Dott. Matteo Cesari e del suo staff, prevede l'invio di documentazione clinica, da parte di Vivi Down, per l'esecuzione di ricerche e studi di approfondimento sul decadimento cognitivo nella persona con sindrome di Down.

Gli utenti che ravvisano tali fatiche verranno indirizzati alla Clinica per visite di approfondimento, previo contatto con il proprio medico di riferimento in Vivi Down.

Progetti non continuativi

Inclusione lavorativa di persone con sindrome di Down

Grazie alla collaborazione con altre realtà associative del territorio e con Coordown, è nata la possibilità di offrire esperienze formative, di tirocinio e di inclusione lavorativa per persone con sindrome di Down.

In particolare, è proseguita la collaborazione con Esselunga, che ha portato all'avvio di un tirocinio presso il punto vendita di Desio, che si è concluso nel mese di marzo 2023.

Sempre nel mese di marzo, ha preso il via un'esperienza di tirocinio all'interno di uno dei punti ristoro dell'azienda Mercato Centrale, presso la stazione Centrale di Milano.

Inoltre, numerose aziende del territorio milanese e dell'hinterland, hanno preso contatti con l'associazione per conoscere più da vicino il funzionamento dell'inserimento lavorativo delle persone con disabilità e per proporre la propria realtà, quali: Autogrill S.p.A., Adidas, Venchi S.p.A. e molte altre.

Una parte dei costi del personale di Vivi Down sono stati coperti da una donazione aziendale.

Collaborazione con la Cineteca Milano

Nell'anno 2022, Vivi Down ha intrapreso una collaborazione con la Cineteca Milano per la strutturazione di una palestra sociale, grazie alla quale offrire un'esperienza formativa a ragazzi con la sindrome di Down e sensibilizzare l'opinione pubblica rispetto all'inserimento lavorativo delle persone disabili.

In particolare, nell'anno 2023, n.4 ragazzi hanno intrapreso un'esperienza stagionale, in affiancamento agli operatori della cineteca, in qualità di maschere.



Associazione Italiana per la Ricerca Scientifica e per la Tutela della Persona Down

Servizio Formazione Mediazione linguistica/culturale

Nel 2021 è iniziata la collaborazione con la Cooperativa Crinali, che offre un servizio di mediazione linguistica-culturale, su richiesta di Vivi Down ed in affiancamento alle proprie attività istituzionali. Nel corso dell'anno 2023, sono stati attivati n.14 interventi di mediazione linguistica-culturale. I costi del servizio sono stati coperti dal finanziamento di un Ente Privato.

Gruppo tra Pari dedicato ai fratelli e alle sorelle di persone con sindrome di Down over-30

Nel corso del 2023 si sono svolti 10 incontri, tutti sono stati molto partecipati. Il gruppo in presenza si compone di 6 membri, mentre quello online di 16 membri. La partecipazione media ad ogni incontro è stata sempre oltre l'85% per entrambi i gruppi. Ogni membro del gruppo ha condiviso la propria esperienza di fratello o sorella di una persona con sD a sua volta adulta o già anziana. Si è portato a riflessione comune come e in quali modi la presenza di un familiare con sD impatta sulle vite di fratelli e sorelle, coinvolgendo, oltre ai rapporti di fratria, anche quelli familiari, le relazioni personali e i contesti lavorativi. Il percorso è stato coordinato dalla socia Cristina Di Stefano.

Open-day realtà sportive e culturali

Vivi Down ha promosso numerose iniziative sportive, culturali e sociali di realtà presenti sul territorio milanese e nell'hinterland. Tali iniziative si sono svolte prevalentemente nel periodo primaverile ed estivo, mediante la formula di open-day, durante le quali è stato possibile per gli utenti di Vivi Down mettersi alla prova e affacciarsi a nuove esperienze.

Consulenze notarili

Il Dottor Giuseppe Gallizia, già notaio del collegio dei notai di Milano, che ringraziamo vivamente, è sempre disponibile ad offrire consulenza gratuita a coloro che desiderano avere chiarimenti sulla situazione familiare riguardo la tutela del patrimonio della persona con disabilità, per permettergli una situazione favorevole nel "dopo di noi-durante noi" o su altre tematiche di competenza notarile.

Consulenze legali

L'Avv. Carmela Grande, registrata presso l'Albo di Roma, ha rinnovato la propria disponibilità ad offrire consulenze legali gratuite online, a chi desiderasse avere maggiori informazioni e/o chiarimenti rispetto tematiche riguardanti la legislazione e il diritto, in merito alle persone con sindrome di Down.

Progetto Expo – il potenziamento delle funzioni esecutive in bambini prescolari con sindrome di Down

Grazie ad una collaborazione tra l'Università di Padova e la Colorado State University, Vivi Down ha potuto offrire alle proprie famiglie la possibilità di partecipare ad un innovativo progetto pilota, volto a verificare l'efficacia delle attività e dei percorsi individuati per il potenziamento delle funzioni esecutive nei bambini in età prescolare.

N. 7 famiglie hanno preso parte al progetto, delle quali n.6 hanno terminato il percorso.

Progetto Sport Down

Vivi Down ha aderito e promosso il progetto Sport Down, nato dalla collaborazione tra l'Ospedale dei Bambini Vittore Buzzi, l'Università degli Studi di Milano e l'Università di Pavia, un percorso di attività motoria online per



Associazione Italiana per la Ricerca Scientifica e per la Tutela della Persona Down

bambini e ragazzi con sindrome di Down tra gli 8 ed i 16 anni d'età. L'obiettivo del progetto è stato quello di valutare quale tipo di beneficio traggono le persone con sindrome dall'attività motoria.

Il coinvolgimento di Vivi Down è avvenuto tramite la Dott.ssa Alessandra Gazzarri.

Hanno aderito n.22 famiglie.

Convegno “I diritti non hanno età”

Il 20 novembre 2023, in occasione della Giornata Mondiale dei Diritti dell'Infanzia e dell'Adolescenza, Vivi Down è stata invitata a partecipare e portare il proprio contributo al convegno “I diritti non hanno età”, organizzato dall'OPI (Ordine Professioni Infermieristiche Mi-Lo-Mb), dall'Università degli Studi di Milano e dalla Società Italiana di Pediatria Infermieristica.

Al convegno erano presenti numerose realtà del territorio che, come Vivi Down, si occupano della tutela dei diritti delle persone fragili.

Shooting

Grazie alla collaborazione con i volontari Carlotta Tabaroni e Paolo Musa ed al loro team creativo, è stato possibile organizzare un servizio fotografico professionale, al quale hanno preso parte n. 8 ragazzi, tra i 13 ed i 16 anni d'età.

Le foto scattate sono state poi utilizzate per la sponsorizzazione della Giornata Nazionale e per la produzione dei calendari per l'anno 2024.

Collaborazioni con Associazione InCerchio

Le associazioni Vivi Down ed InCerchio hanno collaborato, nell'anno 2023, rispetto a 3 differenti progetti.

Il primo – *Compagni di Strada*, conclusosi nel mese di luglio, ha visto la partecipazione di Vivi Down alla rete di supporto del progetto, mediante la diffusione/sponsorizzazione delle attività e la partecipazione agli eventi pubblici. L'obiettivo di *Compagni di Strada* è stato quello di formare ed in-formare la cittadinanza riguardo al volontariato di qualità.

Il secondo – *Together at Home*, si svolge in partnership tra i due enti, con l'obiettivo di sensibilizzare familiari ed utenti rispetto al tema del “Dopo di Noi” e della vita adulta delle persone con disabilità. Il progetto, che si concluderà nell'aprile 2024, ha visto la partecipazione dei professionisti dell'associazione, sia nelle fasi progettuali che in quelle operative. Parte dei costi è stata sovvenzionata da un Ente Privato.

Il terzo – *Insieme per progettare la vita*, è stato avviato nel mese di dicembre 2023 e vede Vivi Down in partnership con l'associazione InCerchio ed altre realtà del territorio milanese ed hinterland. Il progetto vuole sensibilizzare rispetto al tema del “Dopo di Noi” e della vita adulta ed indipendente delle persone disabili, anche mediante una formazione specifica degli operatori. Il progetto è stato in parte sovvenzionato da Regione Lombardia.

Family On

Nell'anno 2023, Vivi Down ha preso parte alla rete di enti afferenti al progetto Family On, promosso dal Consultorio La Famiglia, con l'obiettivo di sostenere le giovani coppie o famiglie monoparentali, che si affacciano al mondo della genitorialità e/o sono prive di una rete di supporto informale sul territorio.

La presenza di diversi Enti (consultori, associazioni, realtà sportive, ecc...) offre la possibilità di accedere ad un'ampia gamma di servizi e di professionisti. Il progetto è promosso e finanziato da Regione Lombardia.



Associazione Italiana per la Ricerca Scientifica e per la Tutela della Persona Down

Messa alla prova – volontariato

Vivi Down, su richiesta del Servizio Sociale del Comune di Milano, ha accolto una persona per svolgere il proprio percorso di pena alternativa, mediante una messa alla prova in una realtà sociale del territorio.

Il percorso, che prevede attività a supporto dello staff, terminerà nella prima parte del 2024.

Poliambulatorio Jenner Farsi Prossimo

E' stata stipulata, a fine del 2023, una convenzione con il Poliambulatorio e sono state riconosciute 7 visite specialistiche gratuite. Per valutare la possibilità di aprire un contatto più continuativo con il Poliambulatorio anche partecipando a qualche bando per sostenere i costi.

App My Teseo

Un papà di un bambino con disabilità ha sviluppato con dei tecnici un app per la gestione degli aspetti sanitari (documentazione, visite, farmaci, ecc...), ha proposto all'associazione di sperimentare questo strumento digitale e di poter avere dei rimandi sul funzionamento e aree da migliorare o potenziare. Si sono svolte alcune call di presentazione alle famiglie a cui hanno aderito una trentina di familiari. Una decina ha deciso proseguire con la sperimentazione.

Presentazione libro “Andare con calma” e calendario 2024

Il 28 novembre presso Cascina Torrette di Mare Culturale Urbano è stata organizzato un evento di presentazione del libro “Andare con calma” di Cecilia Galaffu in cui ha raccontato la vita del fratello Giovanni con sindrome di Down e della sua famiglia, è stato un momento di confronto con i partecipanti sulle diverse riflessioni che la presentazione ha fatto emergere. E' stato presentato anche il calendario 2023 realizzato con le foto del progetto shooting con la presenza dei protagonisti.

2)

DATI SUGLI ASSOCIATI O SUI FONDATORI E SULLE ATTIVITÀ SVOLTE NEI LORO CONFRONTI

Le attività svolte nell'anno 2022 dall'Associazione sono state a favore di terzi e Soci. I tesserati al 31/12/2023 sono 364 e le Persone con sindrome di Down seguite dall'associazione sono state 490.

Parte degli associati ha partecipato alla vita dell'Ente portando contributi informativi/consulenziali sulla tematica della Sindrome di Down e come Volontari nelle attività di Tempo Libero/Volontario per Amico o a supporto dell'Ufficio.

3)

CRITERI APPLICATI NELLA VALUTAZIONE DELLE VOCI DEL BILANCIO, NELLE RETTIFICHE DI VALORE E NELLA CONVERSIONE DEI VALORI NON ESPRESSI ALL'ORIGINE IN MONETA AVENTE CORSO LEGALE NELLO STATO

Nel formulare il presente bilancio d'esercizio si è tenuto conto dei seguenti principi:

- il bilancio è stato predisposto nel presupposto della continuità aziendale, non sussistendo incertezze significative a riguardo;
- si è seguito scrupolosamente il principio della prudenza e nel bilancio sono compresi solo avanzi realizzati alla data di chiusura dell'esercizio;
- si è tenuto conto dei proventi e degli oneri di competenza del periodo cui si riferisce il bilancio, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento;
- non si è provveduto a raggruppare gli elementi eterogenei ma le singole voci sono stati valutate separatamente.

Si evidenzia che i dati relativi all'esercizio 2020 indicati nel rendiconto gestionale sono stati rappresentati, ai soli fini comparativi, secondo la nuova classificazione dei proventi e oneri prevista dai modelli di cui al D.M. 5 marzo 2020.

Si evidenzia inoltre che l'Associazione ha scelto di redigere il bilancio secondo il principio della competenza, anche in continuità con quanto fatto negli esercizi. I criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio sono conformi alle disposizioni del Codice Civile e, per gli aspetti eventualmente applicabili, alle indicazioni contenute nei principi contabili emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità, in particolare ci si riferisce all' OIC n. 35. Gli stessi inoltre non sono variati rispetto all'esercizio precedente.

Si premette che nella preparazione del presente bilancio si è tenuto in considerazione, con riferimento agli aspetti valutativi e di informativa delle seguenti finalità preminenti:

- l'esposizione chiara affinché l'utilizzatore del bilancio possa comprendere, senza alcuna ambiguità, la natura e il contenuto delle poste, nonché le modalità di determinazione quantitativa delle stesse;
- la veridicità per assicurare, per un verso, la completezza della rappresentazione delle attività e delle operazioni oggetto di valutazione e, per altro verso, per individuare delle valutazioni economiche più confacenti alla realtà rappresentata, nel rispetto del corpus di regole normativamente predisposto e della finalità sottostante;
- la correttezza che identifica il rispetto delle regole tecniche che presiedono alla redazione del bilancio, tenuto conto dell'oggetto economico della rappresentazione (situazione patrimoniale e finanziaria e risultato della gestione aziendale): esso si sostanzia nella scelta delle norme contabili ritenute più idonee a rappresentare tale realtà in conformità alla filosofia legale e nella comunicazione non fuorviante dei risultati raggiunti, a cui va associata ogni altra informazione che consenta una rappresentazione corretta di tale risultato;
- accountability inteso come trasparenza e coerenza delle decisioni intraprese per contribuire alla creazione e allo sviluppo di un clima di fiducia all'interno della collettività/comunità di riferimento.

I principi generali utilizzati per la redazione del presente bilancio sono:

- comprensibilità: sia nella sua sostanza che nella sua forma. Sotto il profilo sostanziale, il bilancio mostra una chiara e intelligibile imputazione degli elementi alle specifiche poste. Per quanto concerne l'aspetto formale, il bilancio propone una chiara classificazione delle voci finanziarie, economiche e patrimoniali nonché una esauriente informativa di carattere qualitativo negli appositi documenti.
- imparzialità (neutralità);



Associazione Italiana per la Ricerca Scientifica e per la Tutela della Persona Down

-
- significatività;
 - prudenza: che consiste nell'impiego di un grado di cautela nell'esercizio dei giudizi necessari per l'effettuazione delle stime affinché le attività e i proventi non siano sovrastimati e le passività e gli oneri non siano sottostimati. Ciò comporta l'iscrizione dei proventi solamente nelle ipotesi in cui questi siano effettivamente realizzati e l'imputazione degli oneri anche qualora questi siano anche solamente probabili;
 - prevalenza della sostanza sulla forma;
 - comparabilità e coerenza;
 - verificabilità dell'informazione;
 - annualità: le operazioni sono vincolate ad un esercizio annuale. Il bilancio relativo a tale periodo è redatto in modo da consentire la comparabilità nel tempo dei dati aziendali e la sua comparabilità con i bilanci di altri enti dello stesso settore;
 - principio del costo: il costo d'acquisto si considera comprensivo degli oneri sostenuti per l'acquisizione e la predisposizione all'utilizzo del bene acquisito, ivi inclusa l'IVA pagata sulla fornitura del bene o servizio acquistato.

4)

IMMOBILIZZAZIONI

Immobilizzazioni immateriali

La voce si riferisce alla spesa sostenuta per la realizzazione del sito web ed è stata completamente ammortizzata nell'anno 2022 pertanto la voce di bilancio risulta zero.

IMM.NI MATERIALI	Costi di impianto e di ampliamento	Costi di sviluppo	Dritti di brevetto industriale	Altri beni	TOTALE
Valore di inizio esercizio					
Costo	€ -	€ -	€ 3.275	€ -	€ 3.275
Contributi ricevuti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Rivalutazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	€ -	€ -	-€ 3.275	€ -	-€ 3.275
Svalutazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Valore di bilancio al 31/12 esercizio precedente	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Variazioni nell'esercizio					
Incrementi per acquisizione	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Contributi ricevuti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Riclassifiche (del valore di bilancio)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Ammortamento dell'esercizio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Svalutazioni effettuate nell'esercizio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Altre variazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale variazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Valore di fine esercizio					
Valore di bilancio al 31/12 esercizio corrente	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -

Immobilizzazioni materiali

Si dettaglia di seguito la composizione della voce:

IMM.NI MATERIALI	Terreni e fabbricati	Impianti e macchinari	Altri beni	Immobilizzazioni in corso e acconti	TOTALE
Valore di inizio esercizio					
Costo	€ 46.080	€ 13.911	€ 8.951	€ -	€ 68.942
Contributi ricevuti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Rivalutazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	€ 6.912	€ 10.815	€ 5.835	€ -	€ 23.561
Svalutazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Valore di bilancio al 31/12 esercizio precedente	€ 39.168	€ 3.096	€ 3.117	€ -	€ 45.381
Variazioni nell'esercizio					
Incrementi per acquisizione	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Contributi ricevuti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Riclassifiche (del valore di bilancio)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)	€ 46.080	€ -	€ -	€ -	€ 46.080
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Ammortamento dell'esercizio	€ -	€ 934	€ 1.648	€ -	€ 2.582
Svalutazioni effettuate nell'esercizio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Altre variazioni - gc fondo ammortamento	€ 6.912	€ -	€ -	€ -	€ 6.912
Totale variazioni	-€ 39.168	-€ 934	-€ 1.648	€ -	-€ 41.750
Valore di fine esercizio					
Valore di bilancio al 31/12 esercizio corrente	€ 0	€ 2.162	€ 1.469	€ -	€ 3.631

Immobilizzazioni finanziarie

La voce immobilizzazione finanziaria verso altri è relativa al deposito cauzionale per l'affitto della sede e non ha subito alcuna variazione rispetto all'anno precedente.

IMM.NI FINANZIARIE	Partecipazioni	Crediti	TOTALE
Valore di inizio esercizio			
Costo	€ -	€ 1.927	€ 1.927
Contributi ricevuti	€ -	€ -	€ -
Rivalutazioni	€ -	€ -	€ -
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	€ -	€ -	€ -
Svalutazioni	€ -	€ -	€ -
Valore di bilancio al 31/12 esercizio precedente	€ -	€ 1.927	€ 1.927
Variazioni nell'esercizio			
Incrementi per acquisizione	€ -	€ -	€ -
Contributi ricevuti	€ -	€ -	€ -
Riclassifiche (del valore di bilancio)	€ -	€ -	€ -
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)	€ -	€ -	€ -
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio	€ -	€ -	€ -
Ammortamento dell'esercizio	€ -	€ -	€ -
Svalutazioni effettuate nell'esercizio	€ -	€ -	€ -
Altre variazioni	€ -	€ -	€ -
Totale variazioni	€ -	€ -	€ -
Valore di fine esercizio			
Valore di bilancio al 31/12 esercizio corrente	€ -	€ 1.927	€ 1.927

5)

COSTI DI IMPIANTO E DI AMPLIAMENTO E COSTI DI SVILUPPO

Voce non presente

6)

AMMONTARE DEI CREDITI E DEI DEBITI DI DURATA RESIDUA SUPERIORE A 5 ANNI

Nessun credito e debito è di durata residua superiore a 5 anni.

7)

RATEI E RISCONTI ATTIVI

I ratei e i risconti, iscritti nel presente bilancio sono così composti:

Movimenti RATEI E RISCONTI ATTIVI	Valore di INIZIO ESERCIZIO	VARIAZIONE nell'esercizio	Valore di FINE ESERCIZIO
Ratei attivi	- €	- €	- €
Risconti attivi	3.236 €	- 2.437 €	799 €
TOTALE	3.236 €	- 2.437 €	799 €

Composizione RISCONTI ATTIVI	Importo
Canone di manutenzione software	799 €
	- €
	- €
	- €
TOTALE	799 €

RATEI E RISCONTI PASSIVI

I ratei e i risconti, iscritti nel presente bilancio sono così composti:

Movimenti RATEI E RISCONTI PASSIVI	Valore di INIZIO ESERCIZIO	VARIAZIONE nell'esercizio	Valore di FINE ESERCIZIO
Ratei passivi	9.392 €	- 319 €	9.073 €
Risconti passivi	750 €	1.000 €	1.750 €
TOTALE	10.141 €	681 €	10.823 €

Composizione RATEI PASSIVI	Importo
Ratei passivi dipendenti	7.017 €
Contributi su ratei passivi dipendenti	2.057 €
	- €
	- €
TOTALE	9.073 €

Composizione RISCONTI PASSIVI	Importo
Quote associative	1.750 €
	- €
	- €
	- €
TOTALE	1.750 €

8)

PATRIMONIO NETTO

Si indicano nella tabella seguente le movimentazioni di patrimonio netto con specificazione della loro origine, possibilità di utilizzazione, nonché la loro avvenuta utilizzazione nei precedenti esercizi.

Movimenti PATRIMONIO NETTO	Valore d'inizio esercizio	Incrementi	Decrementi	Valore di fine esercizio
FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE	25.895 €	- €	- €	25.895 €
PATRIMONIO VINCOLATO				
<i>Riserve statutarie</i>	- €	- €	- €	- €
<i>Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali</i>	- €	- €	- €	- €
<i>Riserve vincolate destinate da terzi</i>	- €	- €	- €	- €
Totale PATRIMONIO VINCOLATO	- €	- €	- €	- €
PATRIMONIO LIBERO				
<i>Riserve di utili o avanzi di gestione</i>	219.149 €	- €	- 137.537 €	81.612 €
<i>Altre riserve</i>	46.080 €	- €	- €	46.080 €
Totale PATRIMONIO LIBERO	265.229 €	- €	- 137.537 €	127.692 €
AVANZO/DISAVANZO D'ESERCIZIO	- 137.537 €	- 64.472 €	137.537 €	- 64.472 €
TOTALE PATRIMONIO NETTO	153.587 €	- 64.472 €	- 0 €	89.115 €

Disponibilità e utilizzo PATRIMONIO NETTO	Importo	Origine Natura	Possibilità di utilizzazione	Utilizzazione effettuata nei 3 precedenti esercizi
FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE	25.895 €			- €
PATRIMONIO VINCOLATO				
<i>Riserve statutarie</i>	- €			- €
<i>Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali</i>	- €			- €
<i>Riserve vincolate destinate da terzi</i>	- €			- €
Totale PATRIMONIO VINCOLATO	- €			- €
PATRIMONIO LIBERO				
<i>Riserve di utili o avanzi di gestione</i>	17.140 €		copertura perdite	- 216.152 €
<i>Altre riserve</i>	46.080 €		copertura perdite	- €
Totale PATRIMONIO LIBERO	63.220 €			- €
TOTALE	89.115 €			- €



Associazione Italiana per la Ricerca Scientifica e per la Tutela della Persona Down

9)

INDICAZIONE DEGLI IMPEGNI DI SPESA O DI REINVESTIMENTO DI FONDI O CONTRIBUTI
RICEVUTI CON FINALITÀ SPECIFICHE

Non sono presenti.

10)

DESCRIZIONE DEI DEBITI PER EROGAZIONI LIBERALI CONDIZIONATE

Voce non presente.

11)

ANALISI DELLE PRINCIPALI COMPONENTI DEL RENDICONTO GESTIONALE

Di seguito si fornisce il dettaglio dei proventi e dei ricavi:

PROVENTI E RICAVI	Valore ESERCIZIO PRECEDENTE	VARIAZIONE (+/-)	Valore ESERCIZIO CORRENTE
Da attività di interesse generale			
Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	€ 26.030	€ 14.195	€ 40.225
Proventi dagli associati per attività mutualistiche	€ 30	€ -	€ 30
Erogazioni liberali	€ 24.439	€ 23.433	€ 47.872
Proventi del 5 per mille	€ 52.317	€ 2.259	€ 54.576
Contributi da soggetti privati	€ -	-€ 10.966	-€ 10.966
Contributi da enti pubblici	€ 15.429	-€ 5.429	€ 10.000
Altri ricavi, rendite e proventi	€ -	€ -	€ -
Da attività diverse			
Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	€ -	€ 2.696	€ 2.696
Da attività di raccolta fondi			
Proventi da raccolte fondi abituali	€ 24.220	€ 2.840	€ 27.060
Da attività finanziarie e patrimoniali	€ -	€ -	€ -
Da altri investimenti finanziari	€ 236	€ 773	€ 1.009
Da patrimonio edilizio	€ 61.590	-€ 13.154	€ 48.436
Di supporto generale			
Altri proventi di supporto generale	€ 3.079	-€ 3.076	€ 3
Indicazione dei singoli elementi di ricavo di entità o incidenza eccezionali			

Di seguito si fornisce il dettaglio degli oneri e dei costi:

ONERI E COSTI	Valore ESERCIZIO PRECEDENTE	VARIAZIONE (+/-)	Valore ESERCIZIO CORRENTE
Da attività di interesse generale			
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	€ 323	-€ 99	€ 224
Servizi	€ 66.306	-€ 22.768	€ 43.538
Godimento beni di terzi	€ 131.152	€ 4.586	€ 135.738
Da attività diverse			
	€ -	€ -	€ -
Da attività di raccolta fondi			
Oneri per raccolte fondi abituali	€ 22.075	-€ 14.324	€ 7.751
Da attività finanziarie e patrimoniali			
Da patrimonio edilizio	€ 62.642	-€ 294	€ 62.348
Di supporto generale			
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	€ 3.155	€ 763	€ 3.918
Servizi	€ 33.164	-€ 2.244	€ 30.920
Godimento beni di terzi	€ 4.218	-€ 46	€ 4.172
Ammortamenti	€ 6.971	-€ 4.389	€ 2.582
Accantonamento per rischi ed oneri	€ -	€ -	€ -
Altri oneri	€ 14.901	-€ 9.745	€ 5.156
Indicazione dei singoli elementi di costo di entità o incidenza eccezionali			

12)

DESCRIZIONE DELLA NATURA DELLE EROGAZIONI LIBERALI RICEVUTE

Nel 2022 le erogazioni liberali ricevute dall'Associazione risultano:

- da soci € 6.003
- da terzi persone fisiche € 17.738,25
- da terzi persone giuridiche € 7.080,26
- da Enti Pubblici
- da eredità



Associazione Italiana per la Ricerca Scientifica e per la Tutela della Persona Down

13)

NUMERO MEDIO DEI DIPENDENTI, RIPARTITO PER CATEGORIA, NUMERO DEI VOLONTARI ISCRITTI NEL REGISTRO DEI VOLONTARI DI CUI ALL'ART. 17, COMMA 1, CHE SVOLGONO LA LORO ATTIVITÀ IN MODO NON OCCASIONALE

DIPENDENTI	NUMERO MEDIO
Dirigenti	-
Impiegati	4
Altro	-
TOTALE	4

Il numero di volontari iscritti al registro in data 31/12/2022 è 30.

14)

COMPENSI ALL'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE, ALL'ORGANO DI CONTROLLO E AL SOGGETTO INCARICATO DELLA REVISIONE LEGALE

Non sono stati erogati compensi.

15)

PROSPETTO IDENTIFICATIVO DEGLI ELEMENTI PATRIMONIALI E FINANZIARI E DELLE COMPONENTI ECONOMICHE INERENTI I PATRIMONI DESTINATI AD UNO SPECIFICO AFFARE DI CUI ALL'ART. 10 DEL D.LGS. N. 117/2017 E S.M.I.

Non presente.



Associazione Italiana per la Ricerca Scientifica e per la Tutela della Persona Down

16)

OPERAZIONI REALIZZATE CON PARTI CORRELATE

Le operazioni realizzate con parti correlate, qualora esistenti, sono realizzate a condizioni di mercato.

17)

PROPOSTA DI DESTINAZIONE DELL'AVANZO O DI COPERTURA DEL DISAVANZO

Si propone la copertura del disavanzo 2023 a mezzo dell'utilizzo del patrimonio libero in particolare voce Riserve di utili o avanzi di gestione.

Copertura DISAVANZO	Importo
Riserve di utili o avanzi di gestione	€ 64.472
TOTALE	€ 64.472
Eventuali VINCOLI attribuiti all'utilizzo parziale o integrale dell'avanzo	

18)

ILLUSTRAZIONE DELLA SITUAZIONE DELL'ENTE E DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE

Approvazione del bilancio chiuso al 31 dicembre 2023: conclusione di un terzo anno difficile per l'Italia causa pandemia e il conflitto russo-ucraino e conseguentemente anche per la nostra Associazione.

Lo scorso 16 aprile si è tenuta l'assemblea annuale 2023, in presenza, per l'approvazione del bilancio 2022.



Associazione Italiana per la Ricerca Scientifica e per la Tutela della Persona Down

Durante la prima fase della pandemia 2020 è stato d'obbligo chiudere l'associazione rimandando tutte le visite, successivamente, è stato riattivato il servizio di accoglienza e le visite in sede, pur se con un numero ridotto di appuntamenti. Dal 2021 l'Associazione non ha mai chiuso e le visite sono riprese con una più che soddisfacente regolarità. Anche le strutture esterne degli ospedali a cui ci rivolgiamo, hanno ripreso al meglio possibile le visite specialistiche. Dal 2022 le attività sono riprese a pieno regime ed sono proseguite per tutto il 2023

Si evidenzia, una volta di più, il grande impegno e la dedizione con la quale tutto lo staff dell'Associazione: volontari, impiegati, medici, psicologi si sono prodigati per mantenere i servizi con la nostra Utente.

Progetti gestionali

- Prosegue lo sviluppo di nuove funzioni sulla piattaforma Salesforce Customer Relationship Management (CRM) che miglioreranno l'efficienza tra la segreteria e le aree mediche, e le aree mediche stesse.
- GDPR e RSPP: proseguono gli aggiornamenti dei processi e della documentazione in essere dell'Associazione conformi alle norme del GDPR e del RSPP.

Riforma del Terzo Settore

In data 23 novembre 2021 è stato dato avvio all'operatività del RUNTS, Registro Unico Nazionale Terzo Settore. Il nuovo registro andrà a sostituire i precedenti regionali e provinciali.

Gli uffici competenti hanno contattato Vivi Down per garantire il passaggio in automatico, assicurato dal Codice della Riforma stessa, per tutti gli Enti ODV e APS già riconosciuti come tali. La trasmigrazione prevista in 3 mesi ha richiesto molto più tempo, Vivi Down risulta definitivamente iscritta, nella sezione Organizzazioni di Volontariato, in data 16.02.2023.

Rapporti con le altre associazioni e con le istituzioni:

Coordinamento Nazionale delle Associazioni delle persone con sindrome di Down:

Vivi Down è iscritta a CoordDown e partecipa alle iniziative da esso organizzate.

Coordinamento Associazioni Down Lombardia

L'Associazione partecipa alle iniziative di Down Lombardia sia con lo scopo di mettere in comune le esperienze delle Associazioni presenti sul territorio regionale che per dare voce alle istanze delle istituzioni, sensibilizzandole sulle problematiche inerenti alle persone attraverso Ledha Milano, di cui il Coordinamento è socio.

Incontri in Ledha Milano e Tavolo Permanente Disabilità del Comune di Milano

Da anni Vivi Down è iscritta a Ledha ed è attiva nel segnalare e seguire le problematiche dei diritti delle persone disabili. Inoltre per intervenire sulle stesse partecipa, a livello cittadino, a gruppi di lavoro del Comune di Milano.

Associazione InCerchio

L'Associazione InCerchio si occupa della tutela e della promozione dei diritti delle persone fragili, dando consulenze su temi riguardanti l'Amministrazione di Sostegno e il dopo di noi. Vivi Down è socia e punto di prossimità.



Associazione Italiana per la Ricerca Scientifica e per la Tutela della Persona Down

Consulenze Gratuite

Ringraziamo gli studi di professionisti che assistono gratuitamente la nostra Associazione:

la dr.ssa Laura Piazzolla dello studio Consilium Associati che ci ha seguito per l'amministrazione contabile e la stesura del bilancio;

e il Rag. Attilio Pietro Panzetti quale Organo monocratico di Controllo;

la dr.ssa Gabriella Galimberti dello Studio GLG Associati per le consulenze per la gestione dei collaboratori;

la società Salesforce che continua a fornirci a titolo gratuito il proprio programma CRM (Customer Relationship Management) con 10 licenze d'uso e il proprio progetto di assistenza, sempre gratuita per le associazioni no profit, a cui ha assegnato la consulenza del proprio Business Architect Davide Carabella;

lo studio legale DLA Piper e lo Studio notarile Busani che forniscono assistenza legale inerente la Riforma del 3° Settore;

ringraziamo il Dr. Giuseppe Gallizia, da sempre vicino all'Associazione, per le consulenze in materia notarile.

19)

EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE E PREVISIONI DI MANTENIMENTO DEGLI EQUILIBRI ECONOMICI E FINANZIARI

I servizi e le attività dell'Associazione, che rappresentano il perseguimento della mission, necessitano di fonti economiche a garanzia del loro proseguo e dell'ampliamento e miglioramento delle stesse. Si rendono quindi necessarie azioni che facciano crescere in modo consistente i contributi ricevuti nelle loro diverse configurazioni.

Le forme principali di finanziamento dell'Associazione sono:

- le quote associative: Il Consiglio Direttivo, come indicato nell'aggiornamento del 21 ottobre 2022 del Regolamento dell'Associazione, ha deciso di modificare i valori di tesseramento a partire dal 1 gennaio 2023, con le motivazioni espresse dal Presidente nella sua lettera ai Soci;
- il versamento del "5 per 1000": si punta a un incremento della platea da raggiungere attraverso un maggiore battage informativo;
- le donazioni da privati e aziende: da novembre 2023 si è concluso il contratto con la una figura professionale di Fund Raiser. A cavallo tra il 2023/24 alcune aziende hanno contattato l'associazione per sviluppare progetti di team building o di volontariato aziendale si stanno strutturando dei possibili progetti coinvolgendo la responsabile dei volontari;
- la partecipazione a Bandi di Enti pubblici e privati: a partire dall'ultimo trimestre 2022, e negli anni a venire, Vivi Down conta di presentare i propri progetti in numero consistente, incrementando quindi l'aspetto quantitativo ritenendo quello qualitativo già meritevole;
- Eredità: nel corso dell'anno sociale 2022 il gruppo degli eredi, quattro associazioni, ha proseguito le attività per la dismissione dei beni e la capitalizzazione dei ricavi di cui al lascito ereditario del 2020. Nel bilancio, che viene sottoposto all'approvazione, sono inseriti i valori della rimanenza immobili destinati alla vendita per € 47.110,25 e rimanenza terreni destinati alla vendita per € 1.326, tutti situati in Bellinzago Novarese.

Come in passato ringraziamo coloro che sostengono Vivi Down e invitiamo i nostri soci a diffondere presso familiari, amici e aziende la conoscenza della missione di Vivi Down, per raccogliere fondi per finanziare le attività



Associazione Italiana per la Ricerca Scientifica e per la Tutela della Persona Down

e diffondere l'importanza della firma sulla dichiarazione dei redditi per la segnalazione del nostro codice fiscale 97065390151 per l'adesione all'iniziativa "5 per 1000".

20)

INDICAZIONE DELLE MODALITÀ DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ STATUTARIE, CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLE ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE

Le attività di interesse generale vengono perseguite partendo dall'ascolto dell'utenza e dei loro familiari per meglio comprendere le esigenze e l'evolversi dello stato sociale e, con il supporto dei consulenti delle diverse aree medico/consulenziale, si predispongono i servizi. Il Consiglio Direttivo, per conto dell'assemblea dei soci, si adopera per la gestione organizzativa, economica e finanziaria supportato dallo staff ufficio e i Volontari dell'Associazione.

21)

INFORMAZIONI E RIFERIMENTI IN ORDINE AL CONTRIBUTO CHE LE ATTIVITÀ DIVERSE FORNISCONO AL PERSEGUIMENTO DELLA MISSIONE DELL'ENTE E L'INDICAZIONE DEL CARATTERE SECONDARIO E STRUMENTALE DELLE STESSE

Come indicato nello statuto Vivi Down per il raggiungimento dei suoi scopi, in via secondaria e strumentale, può svolgere tra l'altro, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, le seguenti "attività diverse" rispetto all'attività che costituisce il suo oggetto principale:

- (i) stipulare ogni opportuno atto o contratto, anche per il finanziamento delle operazioni deliberate;
- (ii) amministrare e gestire i beni di cui sia proprietaria, locatrice, comodataria o comunque posseduti;
- (iii) stipulare convenzioni e contratti per l'affidamento a terzi di parte delle attività nonché di studi specifici e consulenze;
- (iv) svolgere, in via accessoria o strumentale al perseguimento dei fini istituzionali, attività di commercializzazione, anche con riferimento al settore dell'editoria e degli audiovisivi in genere e della diffusione a mezzo web;
- (v) promuovere o organizzare occasionalmente manifestazioni di ogni genere o attività di sponsorizzazioni allo scopo di sensibilizzare l'opinione pubblica e raccogliere fondi da destinare alle finalità istituzionali, anche attraverso mezzi radiotelevisivi e telematici;
- (vi) svolgere attività commerciali secondarie e strumentali rispetto alle attività di interesse generale compatibili con i limiti stabiliti dalla legge;
- (vii) valorizzare la disponibilità di volontari ad offrire parte del loro tempo e delle loro professionalità, mediante l'agile struttura delle "Banche del tempo";
- (viii) collaborare con altre associazioni, enti ed istituzioni, pubbliche e/o private, la cui attività sia rivolta, direttamente o indirettamente, al perseguimento di finalità analoghe a quelle dell'Associazione e, inoltre, favorire la loro adesione condividendo l'ispirazione e le finalità del presente statuto;
- (ix) svolgere ogni altra attività idonea ovvero di supporto al perseguimento delle finalità istituzionali.



Associazione Italiana per la Ricerca Scientifica e per la Tutela della Persona Down

5.3 Tali "attività diverse" devono essere svolte secondo i criteri e i limiti prescritti ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117.

Nell'annualità 2022 non sono state effettuate specifiche attività diverse. Si resta in attesa dei relativi decreti attuativi, inerenti gli aspetti fiscali quali parte della Riforma del 3° settore, per le ODV, in futuro, si faciliteranno gli svolgimenti di attività secondarie.

22)

PROSPETTO ILLUSTRATIVO DEI COSTI E DEI PROVENTI FIGURATIVI

Non presenti.

23)

DIFFERENZA RETRIBUTIVA TRA LAVORATORI DIPENDENTI

L'Associazione non supera il rapporto 1 a 8 tra le differenze retributive dei dipendenti su base lorda annua, come da art. 16 del decreto legislativo n. 117/2017 e successive modificazioni ed integrazioni.

24)

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ DI RACCOLTA FONDI

L'Associazione, come negli anni precedenti, prosegue con le tradizionali attività dedicate alla raccolta fondi che vedono inoltre l'opportunità di sensibilizzare e avvicinare la cittadinanza alla realtà delle Famiglie e delle Persone con sindrome di Down. Attività che si svolgono grazie all'impegno dei Volontari con banchetti ospitati in diversi luoghi di Milano e altre provincie.

	Entrate	Uscite
Giornata Nazionale Persone Down	€ 27.059,80	€ 853,57

RELAZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO ALL'ASSEMBLEA DEGLI ASSOCIATI IN OCCASIONE DELL'APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI ESERCIZIO CHIUSO AL 31 DICEMBRE 2023, REDATTA IN BASE ALL'ATTIVITÀ DI VIGILANZA ESEGUITA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 117 DEL 3 LUGLIO 2017

Agli associati della VIVI DOWN Organizzazione di Volontariato

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023 la mia attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, pubblicate nel dicembre 2020.

Di tale attività e dei risultati conseguiti Vi porto a conoscenza con la presente relazione.

È stato sottoposto al Vostro esame dall'organo di amministrazione dell'ente il bilancio d'esercizio di *VIVI DOWN Organizzazione di Volontariato* al 31.12.2023, redatto in conformità all'art. 13 del D.Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 (d'ora in avanti Codice del Terzo settore) e del D.M. 5 marzo 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, così come integrato dall'OIC 35 Principio contabile ETS (d'ora in avanti OIC 35) che ne disciplinano la redazione; il bilancio evidenzia un disavanzo d'esercizio di euro 64.472. A norma dell'art. 13, co. 1, del Codice del Terzo Settore esso è composto da stato patrimoniale, rendiconto gestionale e relazione di missione.

Non essendo stato incaricato di esercitare la revisione legale dei conti, per assenza dei presupposti previsti dall'art. 31 del Codice del Terzo Settore, ho svolto sul bilancio le attività di vigilanza e i controlli previsti dalla Norma 3.8. delle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore, consistenti in un controllo sintetico complessivo volto a verificare che il bilancio sia stato correttamente redatto. L'attività svolta non si è quindi sostanziata in una revisione legale dei conti. L'esito dei controlli effettuati è riportato nel successivo paragrafo 2.

1) Attività di vigilanza ai sensi dell'art. 30, co. 7 del Codice del Terzo Settore

Ho vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e, in particolare, sull'adeguatezza degli assetti organizzativi, del sistema amministrativo e contabile, e sul loro concreto funzionamento; ho inoltre monitorato l'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, con particolare riguardo alle disposizioni di cui all'art. 5 del Codice del Terzo Settore, inerente all'obbligo di svolgimento in via esclusiva o principale di una o più attività di interesse generale, all'art. 6, inerente al rispetto dei limiti di svolgimento di eventuali attività diverse, all'art. 7, inerente alla raccolta fondi, e all'art. 8, inerente alla destinazione del patrimonio e all'assenza (diretta e indiretta) di scopo lucro.

Per quanto concerne il monitoraggio degli aspetti sopra indicati e delle relative disposizioni, si riferiscono di seguito le risultanze dell'attività svolta:

- l'ente persegue in via prevalente le attività di interesse generale costituite da:
 - interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni (di cui alla lett. a) del medesimo art. 5 del D.Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117);
 - prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del

Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni (di cui alla lett. c) del medesimo art. 5 del D.Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117);

- ricerca scientifica di particolare interesse sociale (di cui alla lett. h) del medesimo art. 5 del D.Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117);
 - organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui all'art. 5 del D.Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 (di cui alla lett. i) del medesimo art. 5 del D.Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117);
- l'ente ha posto in essere attività di raccolta fondi secondo le modalità e i limiti previsti dall'art. 7 del Codice del Terzo Settore e dalle relative linee guida; ha inoltre correttamente rendicontato i proventi e i costi di tali attività nella Relazione di missione;
 - l'ente ha rispettato il divieto di distribuzione diretta o indiretta di avanzi e del patrimonio; a questo proposito, ai sensi dell'art. 14 del Codice del Terzo Settore, ha pubblicato gli eventuali emolumenti, compensi o corrispettivi, retribuzioni, a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi sociali, ai dipendenti apicali e agli associati;
 - ai fini del mantenimento della personalità giuridica il patrimonio netto risultante dal bilancio di esercizio è superiore al limite minimo previsto dall'art. 22 del Codice del Terzo Settore e dallo statuto.

Ho vigilato sull'osservanza delle disposizioni recate dal D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231.

Ho partecipato alle assemblee degli associati e alle riunioni dell'organo di amministrazione e, sulla base delle informazioni disponibili, non ho rilevato particolari da segnalare.

Ho acquisito dall'organo di amministrazione, con adeguato anticipo, anche nel corso delle sue riunioni, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dall'ente e, in base alle informazioni acquisite, non ho osservazioni particolari da riferire.

Ho acquisito conoscenza e ho vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni e a tale riguardo non ho osservazioni particolari da riferire.

Ho acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di mia competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali, e a tale riguardo, non ho osservazioni particolari da riferire.

Non sono pervenute denunce dai soci ex art. 29, co. 2, del Codice del Terzo Settore.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

2) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

Non essendo incaricato della revisione legale, ho svolto sul bilancio le attività di vigilanza previste Norma 3.8. delle *"Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore"* consistenti in un controllo sintetico complessivo volto a verificare che il bilancio sia stato correttamente redatto. In assenza di un soggetto incaricato della revisione legale, inoltre, ho verificato la rispondenza della stato patrimoniale e del rendiconto gestionale alla relazione di missione ai fatti e alle informazioni di rilievo di cui l'organo di controllo era a conoscenza a seguito della partecipazione alle riunioni degli organi sociali, dell'esercizio dei suoi doveri di vigilanza, dei suoi compiti di monitoraggio e dei suoi poteri di ispezione e controllo.

Per quanto a mia conoscenza, gli amministratori, nella redazione del bilancio, non hanno derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, co. 5, c.c..

3) Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio

Considerando le risultanze dell'attività da me svolta, invito gli associati ad approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023, così come redatto dagli amministratori.

L'organo di controllo concorda con la proposta di copertura del disavanzo formulata dall'organo di amministrazione.

Milano, 5 aprile 2024

L'organo di controllo

Panzetti Attilio Pietro

Vivi Down ODV - Rendiconto Gestionale Preventivo 2024

1) <u>PROVENTI DA ATTIVITÀ TIPICHE DA SOCI ED ASSOCIATI</u>	Proventi	
Quote associative	40.000,00	
Contributi vari	6.000,00	
<u>DA NON SOCI</u>		
Contributi da terzi	30.000,00	
Contributo istituzionale 5 * 1000	55.000,00	
		131.000,00
2) <u>PROVENTI DA RACCOLTA FONDI</u>		
Giornata Nazionale Persona Down	27.000,00	
Fund Raising	20.000,00	
		47.000,00
3) <u>PROVENTI STRAORDINARI</u>		
Chiesa Valdese: Progetto Salute - spese riferite all'anno 2023	21.000,00	
Chiesa Valdese: Progetto Together at Home (con ass. InCerchio) - spese riferite anno 2023/2024	5.100,00	
Regione Lombardia: Progetto Insieme per progettare la vita (con ass. InCerchio)	3.900,00	
		30.000,00
Totale		208.000,00
Oneri		
1) <u>ONERI DA ATTIVITA' TIPICHE</u>		
SERVIZI		
- Giornata Nazionale della Persona Down	15.000,00	
- Prestazioni mediche e accessori e materiale di consumo	25.000,00	
- Progetto InCerchio	3.000,00	
- Progetto Volontari	1.000,00	
- Assicurazioni	3.000,00	
- Partecipazioni ad associazioni	700,00	
- Trasporti, telefono	3.900,00	
- Spese sede e accessori	23.000,00	
		74.600,00
2) <u>GODIMENTO BENI DI TERZI</u>		
- Affitto sede e accessori	4.300,00	
		4.300,00
3) <u>PERSONALE</u>		
- Salari e stipendi + TFR	110.000,00	
		110.000,00
4) <u>ONERI DIVERSI DI GESTIONE</u>		
- Cancelleria, spese postali, bancarie e varie	5.000,00	
- Liberalità, Conferenze, convegni, manifestazioni e affitto sale	1.000,00	
- Tasse su beni da vendere	1.000,00	
		7.000,00
Totale		195.900,00
UTILE DI GESTIONE		12.100,00